



**CENTRO DE ARBITRAJE  
Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS  
DEL CENTRO DEL PERÚ**

**SUMILLA: SOLICITUD DE MEDIDA CAUTELAR  
ANTE ARBITRO DE EMERGENCIA.**

**A LA SECRETARÍA GENERAL DEL CENTRO DE ARBITRAJE Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS DEL  
CENTRO DEL PERÚ**

**Dirección: Avenida Guardia Civil 1321 (Edificio Conexión Lima), oficina 303, Surquillo – Lima.**

**Canales de contacto y presentación de solicitudes de Arbitraje y Junta de Prevención y  
Resolución de Disputas:**

- Correo electrónico: [mesadepartes@cardcentroperu.com](mailto:mesadepartes@cardcentroperu.com)
- Teléfono: +51 (01) 7773879
- Mesa de Partes Virtual.

**Referencia: (Indicar número de expediente, por ejemplo: P.A. 540-2024-CARD-CP).**

**I. DATOS DEL PETICIONANTE**

- Nombre o Razón Social: \_\_\_\_\_
- DNI o RUC: \_\_\_\_\_
- Domicilio: \_\_\_\_\_
- Representante Legal: \_\_\_\_\_
- DNI N°: \_\_\_\_\_
- Facultado según: \_\_\_\_\_  
(Especificar Testimonio de Escritura Pública, Acta Legalizada o Copia Literal de Vigencia de Poder expedida por Registros Públicos)
- Teléfono: \_\_\_\_\_
- Celular: \_\_\_\_\_
- Correo(s) electrónico(s): \_\_\_\_\_
- Factura o boleta a nombre de: \_\_\_\_\_

La presente solicitud cautelar se dirige contra:

[secretariageneral@cardcentroperu.com](mailto:secretariageneral@cardcentroperu.com)

Tel.: +51 (01) 777-3879

Av. Guardia Civil 1321, Surquillo, Oficina 303 - Lima

Av. Calmell del Solar 1164, Huancayo - Huancayo





**II. DATOS DE LA PARTE DEMANDADA/EMPLAZADA**

- Nombre o Razón Social: \_\_\_\_\_
- Correo(s) electrónico(s): \_\_\_\_\_
- Mesa de Partes Virtual: \_\_\_\_\_
- Domicilio para notificación física: \_\_\_\_\_
- Teléfono: \_\_\_\_\_
- Celular: \_\_\_\_\_

**Si el demandado es una Entidad del Estado:**

- Procurador Público (de existir): \_\_\_\_\_
- Correo(s) electrónico(s): \_\_\_\_\_
- Mesa de Partes Virtual: \_\_\_\_\_
- Domicilio para notificación física: \_\_\_\_\_
- Teléfono: \_\_\_\_\_
- Celular: \_\_\_\_\_

**III. PRETENSIÓN CAUTELAR**

Se solicita la medida cautelar de carácter (Ejemplo: Innovativa/No Innovar):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



**Pretensiones Principales:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

**IV. FUNDAMENTO DEL CONVENIO ARBITRAL Y PROCEDENCIA DE LA MEDIDA**

El convenio arbitral contenido en el contrato celebrado entre las partes estipula la resolución de controversias mediante arbitraje, lo que habilita la solicitud de medidas cautelares para:

1. Preservar el statu quo.
2. Evitar perjuicios irreparables.
3. Proteger derechos en peligro inminente.

**V. EJECUCIÓN DE LA MEDIDA CAUTELAR**

La ejecución de la medida cautelar se realizará mediante la notificación de la Resolución que la otorgue a las personas o entidades correspondientes.

1. Persona o entidad a notificar:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Aseguradora que posee cartas fianzas:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**VI. SOLICITUD DE RESERVA DE TRASLADO**

Se solicita que esta medida cautelar sea resuelta sin notificar previamente a la parte demandada, debido a:

1. Peligro de frustración de derechos si se advierte al demandado:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Urgencia en la ejecución para evitar perjuicios irreparables:  
\_\_\_\_\_



3. Otro:

**VII. FUNDAMENTOS DE HECHO**





---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**IX. PRESUPUESTOS ADICIONALES PARA MEDIDA CAUTELAR DE NO INNOVAR**

**1. Inminencia de un Perjuicio Irreparable:**

Justificación del daño irreparable si no se dicta la medida:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**2. Aplicación a Bienes y Personas Involucrados:**

Confirmar alcance exclusivo sobre las partes del proceso:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



**3. Inexistencia de Medidas Alternativas:**

Explicación de la inaplicabilidad de otras medidas:

---

---

---

---

---

---

---

**X. INDICAR LAS PRETENSIONES FUTURAS QUE HARÁ EN EL ARBITRAJE:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

**XI. MEDIOS PROBATORIOS**

(Consignar y describir los medios probatorios, que sustentan la medida cautelar)

1. Documentos contractuales.
2. Correspondencia relevante entre las partes.
3. Actas y pruebas que respalden la solicitud.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

**XI. ANEXOS**

- A. Copia del DNI del representante legal.
- B. Vigencia de poder.

[secretariageneral@cardcentroperu.com](mailto:secretariageneral@cardcentroperu.com)

Tel.: +51 (01) 777-3879

Av. Guardia Civil 1321, Surquillo, Oficina 303 - Lima

Av. Calmell del Solar 1164, Huancayo - Huancayo





**CENTRO DE ARBITRAJE  
Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS  
DEL CENTRO DEL PERÚ**

- C. Copia del contrato en disputa.
- D. Formato de Debida Diligencia (según corresponda).
- E.
- F.
- G.

**POR LO EXPUESTO:**

Se solicita al Señor Árbitro de Emergencia:

1. Admitir la presente solicitud.
2. Conceder la medida cautelar conforme a lo solicitado.
3. Disponer la ejecución inmediata de la medida.

Lima, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_.

---

**Firma del Peticionante**

[secretariageneral@cardcentroperu.com](mailto:secretariageneral@cardcentroperu.com)

Tel.: +51 (01) 777-3879

Av. Guardia Civil 1321, Surquillo, Oficina 303 - Lima

Av. Calmell del Solar 1164, Huancayo - Huancayo

